

I. 주민자치아카데미

- ▶ 교육 과정의 주요 내용, 기간 등은 교육 의뢰에 맞춰 기획하여 조정
- ▶ 위탁교육 및 강사출강(기획협의 및 출강) 가능
- ▶ 진행과정: 교육상담 → 맞춤기획 → 프로그램, 예산, 일정 등 조정 → 실행 및 보고

과정명	주요내용 및 소요시간	기대효과 및 특성
주민자치 기본교육	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민자치 이해 및 위원회 역할 (1시간) ○ 주민자치 리더십 및 파트너십 (1시간) 	<ul style="list-style-type: none"> - 주민자치 기능 기본 이해 - 읍면동 순회과정 교육에 적합
자치와 네트워크 리더십 과정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민자치이해 및 리더의 역할 (2시간) ○ 읍.면.동 자치와 마을공동체 (2시간) ○ 지역사회 자원발굴 및 네트워크 (2시간) ○ 협력하는 리더십 (2시간) ○ 의사소통과 회의진행 (2시간) ○ 갈등이해 및 조정 (2시간) ○ 주민참여 및 조직방법 (2시간) 	<ul style="list-style-type: none"> - 주민자치위원 리더십 제고 - 자치위원의 활동 동기 부여 - 주민자치리더의 역량 (소통, 조직관리, 자원조직 등) 강화 - 주민자치아카데미 기획에 적합 (4주~6주)
주민자치 활성화과정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 우리 주민자치센터 운영 점검 (1시간) ○ 주민자치활성화 전략도출 워크숍 (1~2시간) 	<ul style="list-style-type: none"> - 운영 현황을 객관적으로 점검, 구체적인 활성화 방안 모색
마을의제 발굴과정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 마을만들기 및 마을의제 이해 (2시간) ○ 마을비전 및 지역자원조사 (2시간) ○ 지역 자원과 과제 분석 (2시간) ○ 주민자치 특화사업 기획 (2시간) 	<ul style="list-style-type: none"> - 마을공동체 사업 개발 및 기획. 마을공동체, 마을자원, 과제 이해, 조사방법을 학습 - 주민자치아카데미 및 읍면동 순회과정 교육에 적합
신입과정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민참여와 주민자치센터의 기능 (2시간) ○ 주민자치위원 역할과 사명 (1~2시간) ○ 우수사례로 본 자치활동 (1~2시간) 	<ul style="list-style-type: none"> - 주민자치의 필요성 및 역할 등 기본 마인드 제고
주민자치 정책과정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민자치 활성화와 행정의 역할 (1시간) ○ 민관협력사례 공유 토론 (1시간) ○ 찾아가는동주민센터 이해 (1시간)-서울지역 	<ul style="list-style-type: none"> - 주민자치 담당공무원 마인드 제고 - 변화하는 주민자치제도 이해 및 학습
주민자치센터 우수사례탐방	<ul style="list-style-type: none"> ○ 우수 사례 강의 및 시사점 공유 토론 ○ 마을 사업 현장 시찰 (총 4시간 이상) 	<ul style="list-style-type: none"> - 지역 특성에 맞는 맞춤사례 - 사례의 시사점 토론